

## Приложение 3

УТВЕРЖДЕНО  
приказом ГКУ СО КК  
«Краснодарский СРЦН»  
от 30.08.2019 года № 171

# ПОЛОЖЕНИЕ о социальном медико-психолого-педагогическом консилиуме государственного казенного учреждения социального обслуживания Краснодарского края «Краснодарский социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних»

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет порядок деятельности социального медико-психолого-педагогического консилиума (далее - консилиум) государственного казенного учреждения социального обслуживания Краснодарского края «Краснодарский социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних».

1.2. Консилиум - совещательный орган учреждения, который создается в целях координации деятельности специалистов учреждения по реализации индивидуальных программ социальной реабилитации несовершеннолетних, осуществления контроля за эффективностью проведенных социально-реабилитационных мероприятий.

1.3. Консилиум в своей деятельности руководствуется нормативно-правовыми актами федерального, регионального уровней, уставом учреждения и настоящим Положением.

1.4. Положение о консилиуме, его состав, план и графики работы утверждаются приказом директора.

## 2. Цели и задачи, принципы работы консилиума

2.1. Цели консилиума: координация деятельности специалистов по сопровождению несовершеннолетних (семей); определение условий обучения и воспитания в соответствии с потребностями и индивидуальными возможностями ребенка.

2.2. Задачи и основные направления деятельности консилиума:  
обработка и систематизация информации о несовершеннолетнем для разработки индивидуального плана и форм социального реабилитационного процесса, коррекционно-развивающих мероприятий и контроля за выполнением индивидуальной программы реабилитации несовершеннолетнего;

выявление характера и причин социальной дезадаптации несовершеннолетнего;

выявление и ранняя диагностика отклонений в развитии несовершеннолетнего;

дифференциация актуальных и резервных возможностей несовершеннолетнего;

анализ и систематизация полученных комплексных диагностических данных о несовершеннолетнем;

разработка и утверждение индивидуальной программы реабилитации;

обеспечение психолого-педагогического сопровождения обучения в школе несовершеннолетних, находящихся в отделениях Организации, исходя из реальных возможностей ребенка, состояния его физического и психического здоровья;

внесение в случае необходимости изменений и дополнений в индивидуальную программу реабилитации;

подготовка и ведение документации, отражающей актуальное развитие несовершеннолетнего в период нахождения его в учреждении;

перспективное планирование коррекционно-развивающей работы с несовершеннолетним, оценка ее эффективности;

разработка рекомендаций для специалистов, направленных на оздоровление условий семейного воспитания несовершеннолетнего, нейтрализацию неблагоприятного влияния на несовершеннолетнего со стороны ближайшего социального окружения, профилактику раннего семейного неблагополучия в семье несовершеннолетнего;

организация взаимодействия между специалистами, работающими с несовершеннолетними.

консультативная помощь семье в вопросах коррекционно-развивающего воспитания и обучения.

**2.3. Организация работы консилиума осуществляется на основе принципов:**

принципа уважения к личности несовершеннолетнего;

приоритета интересов ребенка;

принципа «Не навреди», определяющего морально-этическую позицию участников совещания консилиума;

индивидуального подхода к каждому несовершеннолетнему;

принцип системности работы с несовершеннолетним;

конфиденциальности полученной в ходе работы информации о несовершеннолетнем.

### **3. Структура и организация деятельности консилиума**

**3.1. В состав консилиума входят следующие работники:**

председатель консилиума – заместитель директора по воспитательной и реабилитационной работе, заместитель председателя консилиума - заведующий отделения диагностики и социальной реабилитации (исполняет обязанности председателя консилиума в период его отсутствия);

члены Консилиума: заведующий отделением диагностики и социальной реабилитации, заведующий приемным отделением с карантинным блоком, врач, старшая медицинская сестра, педагог-психолог, социальные педагоги, специалисты по социальной работе, воспитатели, логопед, учитель-дефектолог, педагоги дополнительного образования, родители несовершеннолетнего или его законные представители (в случае необходимости).

3.2. Секретарь консилиума выбирается из числа его членов.

3.3. Члены консилиума выполняют соответствующую работу в рамках основного рабочего времени, имеющихся у них функциональных обязанностей.

3.4. Деятельность консилиума отражается в следующих документах:

положение о консилиуме;

график заседаний консилиума;

протоколы заседаний;

журнал регистрации протоколов;

представления, психолого-педагогические характеристики несовершеннолетних и др.

3.5. Протоколы заседаний консилиума с представлениями хранятся в специальных папках-накопителях. Ответственный за формирования папок - секретарь консилиума.

После проведения консилиума в личное дело воспитанника подшивается выписка из протокола заседания консилиума.

#### **4. Порядок подготовки и проведения консилиума**

4.1. Консилиум проводится под руководством председателя консилиума.

4.2. Консилиумы подразделяются: первичный, переводной, промежуточный, итоговый, внеплановый.

Заседание первичного консилиума проводится не ранее, чем через 10-14 дней после зачисления ребенка в учреждение.

Переводной консилиум проводится после завершения медицинского обследования несовершеннолетних, при переводе ребенка из приемного отделения с карантинным блоком в отделение диагностики и социальной реабилитации.

Промежуточный консилиум проводится, когда период пребывания ребенка в организации составил три месяца.

Итоговый - при выбытии несовершеннолетнего из учреждения.

4.3. В случае установления каких-либо новых обстоятельств в личном деле несовершеннолетнего, возникновения чрезвычайных событий в жизни несовершеннолетнего или членов его семьи, изменения ранее намеченного плана реабилитационного процесса консилиум может проводиться экстренно (внеплановый консилиум).

4.4. Специалисты, работающие на консилиуме, в устной форме сообщают данные о несовершеннолетнем, полученные в ходе диагностики по своей специализации. В документации каждого специалиста хранятся представления для

консилиума на каждого несовершеннолетнего в письменной форме согласно номенклатуре дел.

Последовательность представлений специалистов на консилиуме определяется председателем консилиума.

4.5. По результатам представлений специалистов консилиум принимает решение, которое вносится в реабилитационную карту несовершеннолетнего, находящегося в организации, утверждается ИПР, план работы с несовершеннолетним и с семьей.

4.6. При отсутствии положительной динамики в реабилитационном процессе с несовершеннолетним, находящимся в организации, консилиум выявляет причины, обусловившие отсутствие ожидаемых результатов и предлагает новые пути и формы реабилитационной работы с несовершеннолетним и его семьей.

4.7. Организационную работу по выполнению решения консилиума осуществляет заведующий отделением, в котором находится несовершеннолетний.

## **5. Права и обязанности членов Консилиума**

5.1. Члены Консилиума имеют право:

самостоятельно выбирать средства, оптимальные формы и методы работы с несовершеннолетним;

обращаться к специалистам организации и других ведомств в случае необходимости, администрации организации, родителям (законным представителям) для координации коррекционной работы с воспитанниками;

ограничивать посещение воспитанников в организации родителями при установлении фактов отрицательного влияния на несовершеннолетнего, влекущие нарушение прав ребенка, нарушения режима учреждения и т.д.

5.2. Члены Консилиума обязаны:

рассматривать вопросы и принимать решения строго в рамках своей профессиональной компетенции;

в решении вопросов исходить из интересов ребенка, задач его воспитания и развития, работать в соответствии с профессионально-этическими нормами, обеспечивая полную конфиденциальность получаемой информации;

принимать решения и вести работу в формах, исключающих возможность нанесения вреда здоровью, чести и достоинству воспитанников, родителей (законных представителей), педагогических кадров;

оказывать помощь специалистам организации, родителям (законным представителям) в решении проблем, связанных с обеспечением полноценного психолого-педагогического развития, эмоционально-волевой сферы детей и индивидуального подхода к ребенку.

Заместитель директора по воспитательной  
и реабилитационной работе

Н.А. Скрыпченко