

УТВЕРЖДЕНА  
Приказом директора  
ГКУ СО КК «Краснодарский СРЦН»  
от « 28 » 10 2014 № 220

## ПАМЯТКА

### работнику государственного казенного учреждения социального обслуживания Краснодарского края «Краснодарский социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних» о его действиях в случае обращения к нему в целях склонения его к совершению коррупционного правонарушения

1. Настоящая памятка разработана в соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»

2. В случае обращения к работнику государственного казенного учреждения социального обслуживания Краснодарского края «Краснодарский социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних» (далее - работник учреждения) в целях склонения его к совершению коррупционного правонарушения, работник учреждения обязан:

2.1. Привлечь внимание как можно большего числа людей, придать этот факт огласке.

2.2. Незамедлительно уведомить директора учреждения.

Уведомление оформляется в форме служебной записки, подписывается заявителем и представляется на регистрацию специалисту учреждения, ответственному за профилактику коррупционных правонарушений.

Уведомление должно содержать следующие сведения:

фамилию, имя, отчество, занимаемую должность работника в учреждении;

описание обстоятельств обращения к работнику учреждения в целях совершения коррупционных правонарушений с указанием фамилии, имени, отчества и иной известной информации о лице (лицах), склоняющем (склоняющих) к совершению коррупционных правонарушений;

указание, к какому именно правонарушению склоняют работника учреждения;

дату, время, место склонения работника учреждения к совершению коррупционно правонарушения;

дату, подпись, заявителя.

Дополнительно могут быть представлены материалы, подтверждающие факт обращения к работнику учреждения в целях совершения коррупционных правонарушений.

Анонимные уведомления и уведомления, не содержащие информацию о лице, склоняющем к совершению коррупционных правонарушений, не рассматриваются.

3. При обнаружении посторонних предметов в кабинете или на рабочем столе – не трогать их, в присутствии 2-3 свидетелей составить акт,

незамедлительно уведомить об этом директора учреждения в соответствии с пунктом 2.2. настоящей Памятки.

4. При нахождении работника учреждения не при исполнении должностных обязанностей и вне пределов места работы о факте склонения его к совершению коррупционного правонарушения и других фактах коррупционной направленности, он обязан уведомить своего непосредственного руководителя или специалиста по любым доступным средствам связи, а по прибытии к месту службы оформить уведомление в письменной форме в соответствии с пунктом 2.2 настоящей памятки.

5. Уведомление работников директору учреждения об обращении к нему каких либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений не является препятствием для обращения государственного гражданского служащего в органы прокуратуры или другие государственные органы в соответствии с федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

6. Невыполнение работником учреждения обязанности по уведомлению директора учреждения об обращении к нему каких либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных деяний, является правонарушением, влекущее привлечение его ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Директор учреждения



Н.А. Кульчицкая