

ПРИЛОЖЕНИЕ
к приказу директора
ГКУ СО КК «Краснодарский СРЦН»
от 03.09.2015 № 237

«ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕН

приказом директора ГКУ СО КК
«Краснодарский СРЦН «Авис»
от 20 ноября 2013 года N 202
(в редакции приказа директора ГКУСО КК
«Краснодарский СРЦН»
от 03.09.2015 № 237)

План

противодействия коррупции

в государственном казенном учреждении социального обслуживания Краснодарского края
«Краснодарский социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних»

№ п/п	Мероприятие	Ответственный исполнитель	Срок исполнения
1. Противодействие коррупции			
1.1	Представление в отдел по вопросам государственной службы и кадров управления правового обеспечения и организации гражданской службы министерства сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по утвержденной Президентом Российской Федерации форме справки: гражданами, претендующими на замещение в государственных учреждениях и других организациях, созданных органами государственной власти Краснодарского края для осуществления полномочий в соответствии с действующим законодательством, должности руководителя; лицами, замещающими в государственных учреждениях и других организациях, созданных органами государственной власти Краснодарского края для осуществления полномочий в соответствии с действующим законодательством, должность руководителя	Директор учреждения	постоянно
1.2	Представление в отдел по вопросам государственной службы и кадров управления правового обеспечения и организации гражданской службы министерства документа, выданного уполномоченным федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим государственную регистрацию юридических лиц и физических лиц в качестве индивидуальных предпринимателей, подтверждающий отсутствие регистрации руководителя унитарного предприятия и руководителя государственного учреждения	Директор учреждения	ежегодно, до 30 апреля

	Краснодарского края в качестве индивидуального предпринимателя и уведомления по форме согласно приложению № 3 к Положению о проведении конкурса на замещение должности руководителя государственного унитарного предприятия и руководителя государственного учреждения Краснодарского края, утвержденному постановлением главы администрации Краснодарского края от 6 декабря 2001 года № 1188 «О порядке заключения трудовых договоров и аттестации руководителей государственных унитарных предприятий и государственных учреждений Краснодарского края»		
1.3	Обеспечение реализации обязанности сотрудников учреждения сообщать о ставших им известными в связи с исполнением своих должностных обязанностей случаях коррупционных правонарушений, о фактах обращения в целях склонения к совершению сотрудниками государственного учреждения Краснодарского края коррупционных правонарушений, а также осуществление проверки таких сведений	Директор учреждения	Постоянно
1.4	Представление на рассмотрение уведомлений о фактах обращения в целях склонения руководителя учреждения к совершению коррупционных правонарушений	Директор учреждения	Постоянно
1.5	Организация рассмотрения уведомлений о фактах обращения в целях склонения сотрудников к совершению коррупционных правонарушений	Директор учреждения	Постоянно
1.6	Организация обучения сотрудников учреждения по антикоррупционной тематике (семинары, лекции и др.)	Директор учреждения	Постоянно
1.7	Проведение мероприятий по формированию негативного отношения к дарению подарков у работников учреждения, в связи с исполнением ими должностных обязанностей, а также по недопущению данными лицами поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки	Директор учреждения	Постоянно
1.8	Соблюдение сотрудниками учреждения принципов служебного поведения в соответствии с приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 31 декабря 2013 года № 792 «Об утверждении Кодекса этики и служебного поведения работников органов управления социальной защиты населения и учреждений социального обслуживания»	Директор учреждения	Постоянно
1.9	Недопущение составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов	Директор учреждения	Постоянно
1.10	Разработка и внедрение в практику профессиональных стандартов	Директор учреждения	Постоянно

1.11	Определение должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений	Директор учреждения	По мере необходимости
1.12	Сотрудничество с правоохранительными органами	Директор учреждения	Постоянно
2. Обеспечение режима прозрачности при размещении заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказания услуг			
2.1	Осуществление закупок в соответствии с действующим законодательством	Директор учреждения	Постоянно
3. Установление обратной связи с получателями государственных услуг, обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности органов исполнительной власти Краснодарского края, повышение уровня правового просвещения населения			
3.1	Обеспечение размещения на официальном сайте учреждения в сети Интернет информации об исполнении мероприятий по противодействию коррупции в	Директор учреждения	Постоянно
	Обеспечение предоставления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих руководителя учреждения, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруги (супруга) и несовершеннолетних детей для размещения на сайте министерства	Директор учреждения	ежегодно, до 30 апреля

Директор учреждения



Н.А. Кульчицкая