

УТВЕРЖДЕНО  
приказом ГКУ СО КК  
«Краснодарский СРЦН»  
от 6 июля 2020 года № 147

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об организации деятельности**  
**методического объединения**  
**педагогов дополнительного образования**  
**государственного казенного учреждения**  
**социального обслуживания Краснодарского края**  
**«Краснодарский социально-реабилитационный**  
**центр для несовершеннолетних»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 9 ноября 2018 года № 196 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», Уставом учреждения.

1.2. Положение является локальным нормативным актом государственного казенного учреждения социального обслуживания Краснодарского края «Краснодарский социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних» (далее - Учреждение), регулирующим порядок организации и осуществления деятельности методического объединения педагогов дополнительного образования государственного казенного учреждения социального обслуживания Краснодарского края «Краснодарский социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних».

1.3. Методическое объединение организуется из педагогов, осуществляющих работу по дополнительному образованию детей и взрослых.

1.4. Методическое объединение педагогов дополнительного образования создается, реорганизуется и ликвидируется приказом директора организации по представлению заместителя директора по воспитательной и реабилитационной работе.

1.5. Методическое объединение педагогов дополнительного образования (далее - МО) непосредственно подчиняется заместителю директора по воспитательной и реабилитационной работе.

1.6. Работа МО строится на принципах природосообразности, гуманизма, демократии, творческого и интеллектуального развития личности, свободного выбора каждым ребенком вида и объема деятельности, дифференциации образования с учетом реальных возможностей каждого обучающегося.

1.7. Содержание деятельности МО педагогов дополнительного образования определяется образовательными программами, учебным и календарно- тематическим планами.

1.8. Структура МО определяется целями и задачами организации, количеством и направленностью реализуемых дополнительных образовательных программ.

1.9. Основные направления деятельности, содержание, формы и методы работы МО определяются его членами в соответствии с целями и задачами организации и рассматриваются на заседании педагогического совета.

## **2. Задачи методического объединения**

В работе методического объединения педагогов дополнительного образования через различные виды деятельности предполагается решение следующих задач:

- обобщение прогрессивного педагогического опыта, его пропаганда и внедрение в практику работы организации;

- изучение нормативной и методической документации по вопросам дополнительного образования;

- обеспечение профессионального, культурного, творческого роста педагогов;

- освоение нового содержания, технологий и методов педагогической деятельности;

- организация экспериментальной, инновационной деятельности в рамках дополнительного образования;

- создание атмосферы ответственности за конечные результаты труда;

- создание условий для наиболее полного удовлетворения потребностей и интересов детей, укрепления их здоровья;

- обеспечение социальной защиты, поддержки и адаптации детей к жизни в социуме;

- формирование общей культуры обучающихся;

- воспитание у детей гражданственности, уважения к правам и свободам человека, любви к Родине, природе, семье;

- профессиональное самообразование педагогов.

## **3. Содержание и основные формы деятельности методического объединения**

3.1. В содержание деятельности методического объединения педагогов дополнительного образования входят:

изучение нормативной и методической документации по вопросам образования;

отбор содержания и составление рабочих программ;

анализ авторских программ и методик педагогов дополнительного образования;

проведение анализа состояния дополнительного образования в организации;

организация взаимопосещений занятий с последующим самоанализом педагога и анализом достигнутых результатов;

выработка единых требований к системе работы дополнительного образования;

обобщение и распространение передового опыта педагогов, работающих в методическом объединении;

организация работы по накоплению дидактического материала;

ознакомление с методическими разработками различных авторов по вопросам дополнительного образования;

работа по активизации творческого потенциала педагогов дополнительного образования.

3.2. Основными формами работы методического объединения являются: заседания, посвященные вопросам методики обучения и воспитания обучающихся;

круглые столы, семинары по учебно-методическим проблемам;

творческие отчеты педагогов дополнительного образования;

лекции, доклады, сообщения и дискуссии по методикам обучения и воспитания.

#### **4. Организация деятельности методического объединения**

4.1. Методическое объединение педагогов дополнительного образования ежегодно избирает руководителя (председателя), его заместителя и секретаря.

4.2. Руководитель методического объединения планирует работу методического объединения, контролирует проведение заседаний

В случае его отсутствия функции руководителя методического объединения педагогов исполняет заместитель руководителя.

4.3. Секретарь методического объединения педагогов дополнительного образования ведет протоколы его заседаний.

4.4. Заседания методического объединения проводятся не реже одного раза в квартал.

#### **5. Права и обязанности методического объединения**

5.1. Методическое объединение педагогов дополнительного образования имеет право:

выдвигать предложения по улучшению деятельности по дополнительному образованию в организации;  
 обращаться за консультациями по проблемам реализации дополнительного образования обучающихся к заместителю директора по воспитательной и реабилитационной работе.

5.2. Каждый участник методического объединения обязан:  
 участвовать в заседаниях методического объединения;  
 стремиться к повышению уровня профессионального мастерства;  
 знать тенденции развития методики дополнительного образования;  
 владеть основами самоанализа педагогической деятельности;  
 своевременно изучать нормативные документы по вопросам организации дополнительного образования;  
 активно участвовать в разработке открытых мероприятий по дополнительному образованию.

## 6. Документация методического объединения

6.1. К документации методического объединения относятся:  
 приказ директора организации о создании методического объединения;  
 приказ о назначении на должность руководителя методического объединения;  
 положение о методическом объединении;  
 анализ работы методического объединения за прошедший учебный год с указанием:  
 степени выполнения плана работы методического объединения;  
 самого существенного и ценного опыта методического объединения и отдельных педагогов, осуществляющих работу по дополнительному образованию детей и взрослых.  
 план работы методического объединения в новом учебном году;  
 график проведения открытых занятий по дополнительному образованию.  
 протоколы заседаний методического объединения (ведутся в электронном виде, распечатываются, подписываются).

6.2. Анализ деятельности методического объединения представляется администрации организации в конце учебного года, план работы на год - в начале учебного года.

Заместитель директора по  
 воспитательной и реабилитационной работе



Н.А. Скрыпченко