

## Приложение 2

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора

ГКУ СО КК «Краснодарский СРЦН»

от 14.12.2011 № 330

### ПОЛОЖЕНИЕ

#### о приемном отделении с карантинным блоком государственного казенного учреждения социального обслуживания Краснодарского края «Краснодарский социально реабилитационный центр для несовершеннолетних»

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок и условия социального обслуживания несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации, в приемном отделении с карантинным блоком (далее – отделение), которое является структурным подразделением государственного казенного учреждения социального обслуживания Краснодарского края «Краснодарский социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних» (далее – организация).

1.2. Приемное отделение с карантинным блоком находится в прямом подчинении директора организации и непосредственно подчиняется заместителю директора по воспитательной и реабилитационной работе.

1.3. Отделение создается и упраздняется на основании распоряжения Министерства труда и социального развития Краснодарского края (далее – Министерство).

1.4. Отделение осуществляет свою деятельность по предоставлению гражданину (далее – Получатель социальных услуг) социальных услуг на основании договора о предоставлении социальных услуг, заключаемого между организацией и гражданином или его законным представителем; акта оперативно-дежурного о помещении несовершеннолетнего в связи с нахождением в социально-опасном положении; информации субъекта профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

1.5. Правовую основу деятельности Отделения составляют: Конституция Российской Федерации, Конвенция о правах ребёнка, Международные акты в области защиты прав семьи и ребёнка, Семейный кодекс Российской Федерации, Указы Президента Российской Федерации, Закон Краснодарского края «О мерах по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Краснодарском крае» от 21 июля 2008 г. № 1539-КЗ, Закон Российской Федерации «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений» от 24 июня 1999 г. № 120-ФЗ, Закон Краснодарского края от 5 ноября 2014 г. №3051-КЗ «О социальном обслуживании населения на тер-

ритории Краснодарского края», Постановление главы администрации Краснодарского края от 10 марта 2015 г. №154 «О внесении изменения в постановление главы администрации Краснодарского края от 4 апреля 2008 г. № 258 «Об утверждении Положения о порядке взаимодействия органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в области организации индивидуальной профилактической работы в отношении несовершеннолетних и семей, находящихся в социально опасном положении» (в редакции Постановлений главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 15 июля 2011 г. № 758, от 10 марта 2015 г. № 154, от 14 сентября 2015 г. № 864), Приказ министерства социального развития и семейной политики Краснодарского края от 22 декабря 2014 г. № 1042 «Об утверждении порядка предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в Краснодарском крае», Федеральный закон от 28 декабря 2013 г. №442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», Федеральный закон от 24 июля 1998 г. №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Национальная стратегия действий в интересах детей на 2012 - 2017 годы, Федеральным законом РФ от 21 декабря 1996 г. № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», Федеральный закон РФ от 24 августа 2008 г. № 48-ФЗ «Об опеке и попечительстве», Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации №159н от 28 марта 2014 г. «Об утверждении формы заявления о предоставлении социальных услуг», Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации №485н от 25 июля 2014 г. «Об утверждении рекомендаций по формированию и ведению регистра получателей социальных услуг», Национальный стандарт Российской Федерации «Социальное обслуживание населения. Специальное техническое оснащение учреждений социального обслуживания. ГОСТ Р 52882-2007», Национальный стандарт Российской Федерации «Социальное обслуживание населения. Термины и определения. ГОСТ Р 52495-2005», Национальный стандарт Российской Федерации «Социальное обслуживание населения. Качество социальных услуг. Общие положения. ГОСТ Р 52142-2013», Национальный стандарт Российской Федерации «Социальное обслуживание населения. Требования к персоналу учреждений социального обслуживания. ГОСТ Р 52883-2007», Национальный стандарт Российской Федерации «Социальное обслуживание населения. Социальные реабилитационные услуги детям, находящимся в социально опасном положении. ГОСТ Р 58963-2020», иные нормативные правовые документы, регламентирующие правоотношения в сфере защиты законных прав и интересов семьи и детей, Устав ГКУ СО КК «Краснодарский СРЦН».

## 2. Цель и основные функции отделения

2.1. Приемное отделение с карантинным блоком создается с целью профилактики социального неблагополучия семей, социального сиротства, безнад-

зорности несовершеннолетних, социальной и школьной дезадаптации.

2.2. Для достижения целей, отделение в установленном законодательством порядке осуществляет следующие виды деятельности:

осуществляет межведомственное взаимодействие с органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в интересах несовершеннолетних;

определяет и предоставляет конкретные виды и формы социально-медицинских, социально-психологических, социально-педагогических, социально-правовых, социально-трудовых, социально-бытовых услуг, согласно ИППСУ, срочных социальных услуг;

обеспечивает временное проживание несовершеннолетних с предоставлением полного государственного обеспечения, в том числе: бесплатного питания, одежды, обуви и других предметов вещевого довольствия;

осуществляет круглосуточный прием и размещение несовершеннолетних в возрасте от 3 до 18 лет, активное содействие в адаптации их к новой обстановке и коллективу;

уведомляет родителей несовершеннолетних (их законных представителей), органы опеки и попечительства о нахождении несовершеннолетних в организации.

2.3. Разрабатывает и реализует индивидуальные и групповые программы социальной и комплексной реабилитации несовершеннолетних, обеспечивающие:

1) Выявление источников и причин социальной дезадаптации несовершеннолетних, их беспризорности и безнадзорности; создание условий для успешной адаптации и реабилитации детей с различными формами дезадаптации.

2) Содействие несовершеннолетним (при необходимости) в получении временной или постоянной работы, соответствующей их возможностям, интересам, потребностям, а также в профессиональной ориентации и получении специальности.

3) Привлечение несовершеннолетних к разнообразным видам деятельности в организации и за ее пределами.

2.4. Содействует в организации обучения несовершеннолетних. Реабилитация в сфере учебной деятельности (мероприятия по включению дезадаптированного ребенка или подростка в систему обучения в массовой или специализированной школе; оказание помощи в подготовке домашних заданий, организация обучения по индивидуальным программам).

2.5. Способствует формированию у несовершеннолетних навыков общения, здорового образа жизни, общежитийских навыков и умений.

2.6. Обучает несовершеннолетних правильному поведению в быту и общественных местах, самоконтролю и другим формам общественной жизнедеятельности.

2.7. Оказывает социальную, психологическую и иную помощь несовершеннолетним. Нравственное становление личности, создание условий для переосмысления ребенком своей ситуации и построение им самим жизненной дальнейшей перспективы.

2.8. Осуществляет медицинскую деятельность согласно специальному разрешению – лицензии.

2.9. Осуществляет дополнительное образование согласно специальному разрешению – лицензии.

2.10. Обеспечивает соблюдение прав и законных интересов несовершеннолетних; осуществляет их защиту от физического и психического насилия; незамедлительно информирует соответствующие органы о выявленных случаях нарушения прав несовершеннолетних.

2.11. Обеспечивает содействие органам опеки в устройстве несовершеннолетних.

2.12. На основании проверки целесообразности возвращения в семьи несовершеннолетних, самовольно ушедших из них, приглашает родителей (их законных представителей) для решения вопроса возвращения им несовершеннолетних. Восстановление связей ребенка с семьей (осуществление розыска его родителей или лиц, их заменяющих, розыска братьев, сестер, иных близких родственников; помощь в восстановлении внутрисемейных связей, подготовка ребенка к возвращению в семью или устройству в приемную семью).

2.13. Содействует родителям (или законным представителям) в воспитании несовершеннолетних, а также в формировании принципов взаимопомощи, толерантности, милосердия, ответственности и уверенности в себе, способности к активному социальному взаимодействию без ущемления прав и свобод другой личности.

2.14. На основании проверки целесообразности возвращения несовершеннолетних в образовательные учреждения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, или другие детские учреждения вызывает представителей этих учреждений для решения вопроса о возвращении им несовершеннолетних, самовольно ушедших из указанных учреждений.

2.15. В соответствии со статьей 69, пунктом 1 статьи 70, пунктом 3 статьи 73 Семейного кодекса Российской Федерации инициирует в судебном порядке лишение (ограничение) родительских прав в отношении родителей, не исполняющих должным образом родительских обязанностей.

2.16. Психологическая реабилитация и коррекция, восстановление личности ребенка (развитие ребенка в соответствии с возрастными нормами, преодоление нарушений поведения, формирование позитивной установки на учебу и труд, на разрешение конфликтов со сверстниками, взрослыми и семейных конфликтов).

2.17. Обеспечение доступности и своевременности, квалифицированной социальной, педагогической, психологической помощи несовершеннолетним.

2.18. Внедрение в процесс социальной реабилитации и воспитания несовершеннолетних инновационных технологий, участие в конкурсах.

2.19. Формирование благоприятного психологического климата в коллективе, а также предупреждение психической перегрузки у работников.

2.20. Проведение психопрофилактической работы, направленной на создание благоприятных психологических условий для адаптации воспитанников (оптимизация социально-психологического климата в детском коллективе организации, профилактика нервно-психических срывов и предупреждение возможных социопатических проявлений у воспитанников).

2.21. Участвует в проведении социально-медико-психолого-педагогического консилиума. Работники отделения, являются участниками Консилиума, на котором решаются, как реабилитационные задачи, так и вопросы дальнейшего жизнеустройства воспитанников.

2.22. Отделение состоит из работников, в дальнейшем именуемые «Работники».

### 3. Организация основной деятельности отделения

3.1. В состав отделения входят:

заведующий отделением,  
социальный педагог,  
педагог-психолог,  
воспитатели,  
медицинские работники,  
специалист по социальной работе,  
помощники воспитателя.

Работники отделения выполняют свою работу согласно утвержденным должностным инструкциям.

3.2. Работа Отделения организуется при взаимодействии с другими отделениями Организации.

3.3. На социальное обслуживание в отделение круглосуточно принимаются несовершеннолетние в возрасте от 3 до 18 лет:

оставшиеся без попечения родителей (или законных представителей);  
заблудившиеся или подкинутые;  
самовольно оставившие семьи или образовательные учреждения для детей-сирот;  
проживающих в семьях, находящихся в социально опасном положении;  
не имеющих места жительства, места пребывания и (или) средств к существованию;

оказавшихся в иной трудной жизненной ситуации и нуждающихся в социальной помощи и (или) реабилитации.

3.4. Несовершеннолетние, зачисляются в отделение приказа директора в качестве воспитанников и регистрируются в журнале учета лиц, находящихся в организации.

3.5. Несовершеннолетние, направляемые по постановлению руководителя или уполномоченного сотрудника органов внутренних дел или при других обстоятельствах, препятствующих проведению обследования, а также несовершеннолетние, обратившиеся в центр по личному заявлению, принимаются в отделение с последующим медицинским обследованием.

3.6. При приеме несовершеннолетнего составляется акт приема, в котором указывается состояние здоровья ребенка и исчерпывающие обстоятельства, обусловившие поступление ребенка в организацию. А также перечень принадлежащих несовершеннолетнему документов, одежды, предметов. Акт подписывается лицами, принимающими и передающими несовершеннолетнего.

3.7. В дневное время прием несовершеннолетних осуществляют дежурная медицинская сестра и специалист по социальной работе, в ночное время медицинская сестра отделения, воспитатель.

3.8. Предметы, находящиеся у несовершеннолетних и представляющие опасность для жизни и здоровья, а также ценные вещи (золотые украшения, сотовые телефоны и т.п.), изымаются и передаются родителям (или законным представителям).

3.9. В соответствии с приказом министерства социального развития и семейной политики Краснодарского края от 22 декабря 2014 г. № 1042 «Об утверждении порядка предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в Краснодарском крае». Не допускается прием в специализированные учреждения несовершеннолетних, находящихся в состоянии алкогольного или наркотического опьянения, с явными признаками обострения психического заболевания, совершивших правонарушения, а также имеющие заболевания, включенные в перечень медицинских противопоказаний, в связи, с наличием которых гражданину или получателю социальных услуг может быть отказано, в том числе временно, в предоставлении социальных услуг в стационарной форме в соответствии с приказом министерства здравоохранения РФ от 29 апреля 2015 г. № 216н «Об утверждении перечня медицинских противопоказаний, в связи, с наличием которых гражданину или получателю социальных услуг может быть отказано, в том числе временно, в предоставлении социальных услуг в стационарной форме, а также формы заключения уполномоченной медицинской организации о наличии таких противопоказаний». В случае поступления таких несовершеннолетних принимаются меры по направлению их в соответствующие учреждения согласно законодательству Российской Федерации.

3.10. При отсутствии свободных мест в отделении или ограничении приема, в связи с карантинными мероприятиями, администрацией организации несовершеннолетним в приеме на социальное обслуживание может быть отказано. Отказ в приеме несовершеннолетних в отделение фиксируется в журнале на основании служебной записки специалиста по социальной работе, согласованной с директором организации.

3.11. Несовершеннолетним воспитанникам отделения оказывается правовая помощь: ведется консультативная работа с родителями (или законными

представителями). Работа ведется в тесном контакте с учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

3.12. Работники отделения способствуют благоприятной адаптации детей в организации, создают условия проживания, приближенные к домашним, способствующие социальной реабилитации несовершеннолетних, способствуют развитию самостоятельности и инициативы, приобретению элементарных навыков самообслуживания, желанию заниматься домашним трудом.

3.13. Работники отделения осуществляют сбор необходимых документов, для комплектации личного дела воспитанника.

3.14. Работники отделения способствуют развитию представлений о здоровом образе жизни, значению гигиенических процедур, закаливанию, утренней гимнастике. Проводят работу по предупреждению и искоренению у них вредных привычек.

3.15. Работники отделения непосредственно оказывают доврачебную медицинскую помощь воспитанникам отделения, изучают особенности личностного развития, при наличии показаний несовершеннолетние направляются на лечение в стационарные медицинские учреждения, проводится диспансеризация несовершеннолетних врачами-специалистами.

#### 4. Права и обязанности работников отделения

##### 4.1. Права:

знакомиться с проектами решений руководства организации, касающиеся его деятельности;

вносить на рассмотрение руководства организации предложения по улучшению деятельности организации и совершенствованию методов работы;

запрашивать из структурных подразделений организации необходимую информацию;

привлекать к сотрудничеству (по согласованию с администрацией) специалистов и организаций с целью улучшения качества работы;

повышать свою квалификацию и профессиональное мастерство;

вносить предложения руководству организации по развитию отделения;

получать гарантированную заработную плату, доплаты и надбавки соответственно своей квалификации.

##### 4.2. Обязанности:

соблюдать Устав, правила внутреннего распорядка, положение об отделении, кодекс этики и поведения работников организации;

выполнять свои обязанности согласно должностным инструкциям, утвержденные директором организации;

знать и уметь пользоваться законодательными и правовыми актами социального обслуживания несовершеннолетних;

содействовать созданию обстановки психологического комфорта и безопасности личности воспитанников.

## 5. Ответственность

5.1. За неисполнение или не надлежащее исполнение возложенных на работников отделения обязанностей, они несут дисциплинарную, материальную или иную ответственность.

5.2. За правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности, в пределах, определенных действующим административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации.

5.3. Всю информацию, касающуюся воспитанников организации, считать конфиденциальной и для служебного пользования.

5.4. Специалисты отделения несут полную ответственность за жизнь и здоровье несовершеннолетнего во время перевозки в другие детские учреждения.

5.5. Заведующий отделением несет персональную ответственность за выполнение возложенных на отделение задач.

Исполняющий обязанности  
заместителя директора  
по воспитательной  
и реабилитационной работе



Н.В. Тетерина

Заведующий приемным отделением  
с карантинным блоком



Н.Ю. Тебллова